



Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

AVVISO DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA LONG LIST (ELENCO DI ESPERTI) DI PROFESSIONALITÀ

È indetto Avviso Aperto per l'istituzione, presso l'A.T.S. composto da Carretera Central Ets e Brutia ETS Adozioni Internazionali, di una long list e Elenco di Esperti, cui eventualmente attingere per l'affidamento di incarichi professionali relativi allo svolgimento delle attività e delle iniziative nell'ambito del:

- progetto dal titolo **“Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi”**, Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021- 2027 - Obiettivo Specifico 2 Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici, PROG-1233 – CUP **F49B25000200006** di cui è Capofila la Prefettura di Vibo Valentia, in partenariato con l'ATS composto da Carretera Central ETS e Brutia ETS Adozioni Internazionali.

L'avviso risponde all'esigenza di garantire l'espletamento delle procedure di valutazione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità, tali da garantire l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la celerità delle procedure. La selezione dei candidati si svolge nel rispetto della parità e delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna), e senza discriminazioni fondate su genere, età, orientamento sessuale, razza, origine etnica, disabilità, religione o lingua.

La procedura avverrà nel rispetto del Manuale operativo FAMI 2021–2027 e prevede lo screening dei curricula e, nel caso in cui il curriculum risulti in linea con il profilo ricercato, successivo colloquio individuale volto a valutare le competenze e l'attitudine generale del candidato.

Una prima valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata entro il 16/09/2026. Il presente Avviso rimane comunque valido ed efficace anche successivamente a tale data, fino al termine del



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

progetto previsto il 01/03/2028, salve eventuali proroghe non prevedibili alla data odierna. I Partner si riservano di aggiornare l'elenco degli idonei qualora pervengano, anche in data successiva al 16/09/2026, ulteriori candidature con curricula in linea con le posizioni di cui al successivo articolo 1. In caso di necessità di individuare ulteriori figure professionali successivamente alla prima valutazione, in relazione a specifiche esigenze del progetto, i Partner si riservano di individuare il collaboratore tra i soggetti presenti nell'elenco degli idonei mediante provvedimento motivato.

L'inserimento nella *long list* non comporta alcun diritto a ottenere incarichi professionali e consulenziali da parte dell'associazione.

Con il presente avviso non è posta in essere una procedura concorsuale pubblica riservata a rapporti di pubblico impiego, né è prevista una graduatoria di merito che vincoli l'affidamento degli incarichi in ordine di punteggio. La valutazione dei curricula e l'eventuale colloquio, disciplinati al successivo articolo 1, sono utilizzati esclusivamente per accertare l'idoneità del candidato rispetto ai profili ricercati: il raggiungimento della soglia minima di punteggio ivi indicata determina l'inserimento nell'elenco degli idonei, senza che il punteggio conseguito attribuisca priorità, automatismi o diritti di precedenza nell'assegnazione dei singoli incarichi.

L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà sulla base di specifiche esigenze operative di progetto e/o attività ed in funzione delle competenze del collaboratore e della sua disponibilità ad assumere l'incarico professionale alle condizioni proposte e secondo i principi di trasparenza e rotazione.

I candidati eventualmente selezionati potranno essere contrattualizzati indistintamente da uno dei Partner dell'ATS (Carretera Central Ets e Brutia ETS Adozioni Internazionali) del progetto a seconda delle specifiche attribuzioni di risorse. L'incarico determinerà la costituzione di un rapporto di lavoro autonomo, nella forma della collaborazione coordinata e continuativa ovvero del rapporto libero-professionale con titolari di partita IVA, ai sensi della normativa vigente, in relazione alle posizioni indicate nella tabella di cui al successivo articolo 1.



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

La presentazione della candidatura da parte degli aspiranti ha valenza di piena accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente Avviso e nel Regolamento.

1. ARTICOLAZIONE DELLA LONG LIST E QUALIFICAZIONE DELL'INCARICO

La *long list* prevede le seguenti posizioni:

Cod. posizione	Tipologia profilo	Impegno orario e data di inserimento prevista	Compenso orario previsto	Qualifiche, esperienze e competenze valutate	Luogo di svolgimento dell'attività progettuale	Posti disponibili
A	Operatore Front/back office per SUI e Ufficio Cittadinanza	Impegno orario indicativo: 30 ore settimanali Decorrenza prevista: 01/12/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 15,68 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 20,00 €	-Esperienza pregressa in attività amministrativa, in particolare nel fornire informazioni a cittadini stranieri provenienti da paesi terzi: informazioni sulla permanenza in Italia; informazioni, assistenza e compilazione pratiche di rilascio/rinnovo/aggiornamento di permessi di soggiorno; informazioni, assistenza e compilazione pratiche per richiesta di ricongiungimento familiare; informazioni, assistenza e compilazione pratiche per richiesta di cittadinanza; informazioni su richiesta asilo e prosieguo amministrativo; -Buona conoscenza dei programmi OFFICE;	Prefettura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1
B	Operatore Front/back office per SUI e Ufficio Cittadinanza	Impegno orario indicativo: 30 ore settimanali Decorrenza prevista: 01/12/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo	-Esperienza pregressa in attività amministrativa, in particolare nel fornire informazioni a cittadini stranieri provenienti da paesi terzi: informazioni sulla permanenza in Italia; informazioni, assistenza e compilazione pratiche di rilascio/rinnovo/aggiornamento	Questura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

			(Co.Co.Co): 15,68 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 20,00 €	o di permessi di soggiorno; informazioni, assistenza e compilazione pratiche per richiesta di ricongiungimento familiare; informazioni, assistenza e compilazione pratiche per richiesta di cittadinanza; informazioni su richiesta asilo e prosieguo amministrativo; -Buona conoscenza dei programmi OFFICE;		
C	Esperto contabile amministrativo e CAS	Impegno orario indicativo: 77 ore mensili (pari a circa 5,50 ore per 14 giornate al mese) Decorrenza prevista: 01/10/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 15,68 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 20,00 €	- Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di II grado (requisito minimo); costituisce elemento di valutazione aggiuntivo il possesso di laurea in ambito tecnico-economico; - Esperienza pregressa in attività amministrativa; - Buona conoscenza dei programmi OFFICE ed esperienza nella gestione di applicativi per piattaforme e Software; - Esperienze professionali: almeno 1 anno in ambito immigrazione, amministrazione o ragioneria.	Prefettura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

D	MEDIATORE linguistico- culturali Mediazione	Impegno orario indicativo: 25 ore settimanali (5 ore per 5 giorni) Decorrenza prevista: 01/10/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 14,90 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 19,00 €	-Titolo di studio preferenziale: Laurea triennale, di vecchio o nuovo ordinamento, in gestione delle politiche, delle scienze sociali e mediazione interculturale o corsi affini oppure diploma di maturità e corso in mediazione interculturale; -Conoscenza di almeno due seguenti lingue straniere livello B2: urdu, bangla, arabo, inglese, francese, wolof, bambara o altre lingue presenti sul territorio; -Esperienza minima in attività amministrativa e in particolare nel fornire informazioni, assistenza e interpretariato a cittadini stranieri provenienti da paesi terzi -Capacità di analisi, problem solving, interpretazione e gestione dei fenomeni sociali nelle società multiculturali;	Prefettura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1
E	MEDIATORE linguistico- culturali Mediazione	Impegno orario indicativo: 25 ore settimanali (5 ore per 5 giorni)	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 14,90 €	-Titolo di studio preferenziale: Laurea triennale, di vecchio o nuovo ordinamento, in gestione delle politiche, delle scienze sociali e mediazione interculturale o corsi affini oppure diploma di maturità e corso in mediazione interculturale; -Conoscenza di almeno due seguenti lingue straniere livello	Questura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

		Decorrenza prevista: 01/10/2026	Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 19,00 €	B2: urdu, bangla, arabo, inglese, francese, wolof, bambara o altre lingue presenti sul territorio; - Esperienza minima in attività amministrativa e in particolare nel fornire informazioni, assistenza e interpretariato a cittadini stranieri provenienti da paesi terzi - Capacità di analisi, problem solving, interpretazione e gestione dei fenomeni sociali nelle società multiculturali;		
F	Addetto assistenza per la presentazione delle pratiche e contabile	Impegno orario indicativo: 30 ore settimanali Decorrenza prevista: 01/11/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 14,90 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 19,00 €	- Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di secondo grado (preferibilmente indirizzo amministrativo, giuridico, economico o ragioneria); laurea (anche triennale) in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia, Scienze dell'Amministrazione o discipline equipollenti - Esperienza pregressa, in attività di front-office o back-office presso enti pubblici, patronati, CAF, studi professionali o uffici amministrativi che trattano pratiche burocratiche; Esperienza specifica nella gestione di rapporti con la Pubblica Amministrazione; Esperienza in mansioni contabili/amministrative: tenuta di prima nota, gestione fatturazione, rendicontazione, riconciliazioni - Conoscenza delle procedure amministrative relative alle pratiche di competenza prefettizia (es. permessi di soggiorno, cittadinanza,	Prefettura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1



Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m – Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

				protocollo generale, ecc., a seconda dell'ambito specifico del servizio) - Buona padronanza degli strumenti informatici - Conoscenza base della normativa di riferimento (Testo Unico Immigrazione, Codice dell'Amministrazione Digitale, normativa privacy/GDPR nel trattamento dei dati dell'utenza)		
G	Esperto Giuridico - amministrativo	Impegno orario indicativo: 25 ore a settimana Decorrenza prevista: 01/11/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 15,68 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso IVA e contributi di legge se dovuti): 20,00 €	- Titolo di studio richiesto: Laurea in Giurisprudenza e/o Scienze Politiche (o assimilati); - Esperienza pregressa in attività amministrativa; - Buona conoscenza dei programmi OFFICE ed esperienza nella gestione di applicativi per piattaforme e Software;	Prefettura di Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1
H	Facilitatore di rete	Impegno orari indicativo: 25 ore mensili Decorrenza prevista: 01/11/2026	Tipologia contrattuale: Co.Co.Co oppure Partita IVA Compenso orario lordo (Co.Co.Co): 25,10 € Compenso orario equivalente (P.IVA, incluso	- Titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di II grado o Diploma di laurea in discipline umanistiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, scienze politiche, giurisprudenza, economia o affini; - Esperienza pregressa in attività di coordinamento e facilitazione tra soggetti pubblici e/o privati;	Prefettura Vibo Valentia (luogo di svolgimento dell'attività progettuale)	1



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete Istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

			IVA e contributi di legge se dovuti): 32,00 €	- Buona conoscenza dei programmi OFFICE; - Conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese e francese livello B2;		
--	--	--	--	--	--	--

Nota esplicativa sulla tabella delle posizioni

Gli importi orari indicati in tabella per la contrattualizzazione mediante Co.Co.Co si intendono lordi. In caso di contrattualizzazione mediante rapporto libero-professionale con titolare di partita IVA, l'importo orario equivalente indicato in tabella si intende già comprensivo di IVA e degli eventuali contributi previdenziali di legge posti a carico del committente (es. rivalsa contributiva per i soggetti iscritti alla Gestione Separata INPS, ove dovuta).

L'impegno orario indicativo, la relativa articolazione e la sede di svolgimento dell'attività indicati in tabella costituiscono parametri organizzativi di massima, correlati al fabbisogno del progetto e alle esigenze di erogazione del servizio all'utenza. Tali indicazioni non costituiscono in alcun modo esercizio di poteri datoriali di direzione, controllo o eteroorganizzazione: il collaboratore organizza autonomamente tempi e modalità di esecuzione della prestazione nel rispetto degli obiettivi e delle scadenze del progetto, sia in caso di contrattualizzazione mediante collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409 c.p.c., sia in caso di rapporto libero-professionale con titolare di partita IVA, restando in ogni caso esclusa qualunque forma di subordinazione di fatto.

Totale posizioni da ricoprire: 8

Costituiscono elementi di valutazione aggiuntivi, considerati in sede di colloquio

- Aver maturato esperienza in ruoli analoghi presso uffici prefettizi o uffici amministrativi;
- Aver maturato esperienza presso enti pubblici, anche con incarichi tramite enti terzi;
- Possesso di abilitazione professionale o iscrizione al relativo albo professionale, ove pertinente rispetto alla posizione candidata;



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

- Votazione di laurea, master universitari di I o II livello, dottorato di ricerca o scuole di specializzazione, ove pertinenti rispetto alla posizione candidata;

Le **tematiche** la cui conoscenza verrà vagliata in fase di colloquio sono le seguenti:

- accoglienza dei migranti D.lgs n.142/2015 - disciplina generale sul diritto alla protezione internazionale (asilo - disciplina generale sulle attività dello Sportello Unico per l'Immigrazione (SUI) sia sui flussi immigratori per lavoro che per ricongiungimento familiare nonché sui permessi di soggiorno;
- conoscenza di nozioni in materia di contabilità (e contabilità di stato) per i candidati che si propongono per funzioni amministrative; nozioni di diritto amministrativo;
- livello di conoscenza delle lingue straniere dichiarate nel CV;
- conoscenza pregressa dell'ente;
- competenze informatiche.

La valutazione delle domande pervenute avviene in due fasi.

Nella prima fase, tutti i CV pervenuti sono valutati sulla base della griglia sottostante (punteggio massimo 40 punti). Il raggiungimento di un punteggio minimo di 20/40 costituisce condizione di accesso alla seconda fase e, successivamente, all'elenco degli idonei. Titolo di studio, esperienza professionale, competenze informatiche e competenze linguistiche concorrono alla formazione del punteggio complessivo secondo la griglia sottostante. Per le posizioni D ed E, che richiedono la conoscenza di due specifiche lingue straniere tra quelle indicate nella tabella dell'articolo 1, il possesso di entrambe le lingue richieste è comunque verificato in sede di valutazione del curriculum e del colloquio quale requisito specifico della posizione. In caso di parità di punteggio ai fini dell'accesso al colloquio, si procede alla convocazione di tutti i candidati a parità, salvo motivate esigenze organizzative, nel qual caso si privilegia il candidato con maggiore esperienza professionale specifica nel settore di riferimento.



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

Nella seconda fase, il colloquio non viene necessariamente svolto nei confronti di tutti i candidati che abbiano raggiunto il punteggio minimo. In relazione al numero di posizioni da coprire in un determinato momento e all'eventuale numero elevato di candidature ammissibili, la Commissione convoca al colloquio, in via prioritaria, i candidati i cui curricula risultino maggiormente coerenti con il profilo specifico ricercato per la o le posizioni da coprire in quella fase. I restanti candidati che abbiano superato la soglia minima di punteggio, e non ancora convocati al colloquio, restano comunque validamente ammissibili al colloquio e potranno essere convocati in una fase successiva, qualora si presenti la necessità di individuare ulteriori figure professionali per le medesime posizioni o per posizioni analoghe, anche in ragione di sostituzioni, rinunce o cessazioni di collaboratori già incaricati nel corso della durata del progetto.

L'esito positivo del colloquio determina l'iscrizione del candidato nell'elenco finale degli idonei. Tale elenco non è ordinato per punteggio conseguito ed ha natura di bacino di professionalità verificate, da cui i Partner attingono in funzione delle esigenze operative sopravvenute, secondo i principi di trasparenza e rotazione, senza che l'ordine di inserimento o il punteggio attribuito comportino alcun diritto di priorità o automatismo nell'affidamento degli incarichi.

RUBRICHE	PUNTEGGIO
Titolo di studio	Max 15
Diploma di scuola secondaria di II grado	5 punti
Laurea triennale	10 punti
Laurea magistrale, vecchio ordinamento o titolo superiore	15 punti
Esperienze professionali	Max 10
Esperienza minima richiesta	5 punti
Esperienza richiesta (da 2 a 4 anni)	7 punti
Esperienza richiesta (da più di 4 anni)	10 punti
Competenze informatiche	Max 7
Sufficienti	2 punti
Buone	4 punti
Ottime	7 punti
Competenze linguistiche	Max 8





Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

lingua straniera livello B2	3 punti
lingua straniera livello C1	6 punti
Più lingue straniere parlate, ciascuna almeno a livello B2	8 punti
TOTALE	40 PUNTI

Il livello di competenze informatiche è autodichiarato dal candidato nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di iscrizione (Allegato A) ed è verificato in sede di colloquio, anche mediante domande pratiche relative all'uso dei programmi e degli applicativi indicati nella tabella dell'articolo 1. A titolo indicativo: per livello "sufficiente" si intende la capacità di utilizzo base dei programmi di videoscrittura e posta elettronica; per livello "buono", l'utilizzo autonomo di fogli di calcolo e applicativi gestionali; per livello "ottimo", la gestione avanzata di fogli di calcolo, banche dati o piattaforme informatiche dedicate alla gestione delle pratiche di competenza.

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ PER L'ISCRIZIONE

Potranno chiedere di essere inseriti nella long list tutti coloro che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- insussistenza della condizione di incapacità a contrarre con la P.A.;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali a proprio carico.

Per le posizioni che prevedono attività continuativa in sede o in equipe, potranno essere attivati contratti di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409 c.p.c. e, per quanto compatibile con la natura autonoma della prestazione, delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2015; in alternativa, potrà essere attivato un rapporto libero-professionale con titolari di partita IVA. In ogni caso, il collaboratore organizza autonomamente le modalità di esecuzione della prestazione, nel rispetto delle finalità del progetto, senza vincoli di subordinazione. I candidati dovranno assicurare la disponibilità a eventuali brevi spostamenti connessi all'incarico da conferire.





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

3. DOMANDA D'ISCRIZIONE

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione nella *long list*, allegando i seguenti documenti:

1. richiesta di inserimento nella long list (modello allegato al presente avviso - Allegato A)
2. un curriculum vitae, sottoscritto e datato con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della legge sulla privacy, e, ove previsto, certificato di iscrizione all'Albo professionale
3. Copia del documento d'identità in ogni sua facciata in corso di validità, per i cittadini extra UE copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Le domande potranno essere spedite in formato elettronico PDF, tramite e-mail all'indirizzo vibovalentia.accoglie@gmail.com (con oggetto: **LONG LIST PROGETTO VIBO VALENIA ACCOGLIE**)

4. FORMAZIONE DELLA LONG LIST E SUA DURATA

Le candidature saranno esaminate e valutate dalla Commissione composta da 2 (due) o 3 (tre) membri designati dai responsabili dell'ATS privata di progetto, Carretera Central ETS e Brutia ETS Adozioni Internazionali (da questo momento chiamati "Partner"), al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissibilità precedentemente specificati, nonché di condurre la valutazione dei titoli e i colloqui di cui al precedente articolo 1. Qualora la Commissione sia composta da 2 (due) membri, in caso di valutazioni difformi tra i due componenti in merito all'esito del colloquio si procede a un supplemento di valutazione congiunta; in assenza di accordo, prevale la valutazione più favorevole al candidato. Alle sedute della Commissione potrà partecipare, in qualità di uditore privo di diritto di voto, un rappresentante della Prefettura di Vibo Valentia, ove la Prefettura stessa, in ragione del proprio ruolo di Capofila del progetto, ne ravvisi l'opportunità.

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti nella long list ai fini della eventuale selezione per l'esecuzione di prestazioni a carattere professionale. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

L'elenco degli idonei resta utilizzabile per l'intera durata del progetto, anche ai fini della sostituzione di collaboratori già incaricati che, per qualsiasi motivo, cessino la propria collaborazione prima della



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete Istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

conclusione delle attività, senza necessità di indire un nuovo avviso pubblico. Qualora, per la posizione da ricoprire, non risultino presenti nell'elenco idonei con profilo coerente, i Partner si riservano la facoltà di indire un nuovo avviso pubblico.

L'elenco completo sarà a disposizione presso l'associazione Carretera Central Ets, in qualità di capofila dell'ATS, e si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere, in qualsiasi momento, i documenti giustificativi.

La long list rimarrà aperta fino al termine del progetto, al momento fissato al 01/03/2028 e si prorogherà automaticamente per effetto della eventuale proroga del termine finale autorizzato dall'Autorità Responsabile.

5. ESCLUSIONI

Risulteranno non iscritte:

1. le domande non conformi al format di cui all'allegato A del presente avviso e mancanti delle informazioni richieste;
2. le domande pervenute incomplete;
3. la mancanza dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente avviso;
4. le domande recanti informazioni che risultino non veritiere.

6. AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'inserimento nella long list non comporta diritto alcuno di ottenere un incarico professionale da parte di nessun partner di progetto, la lista sarà utilizzata allorquando i Partner, in base al loro insindacabile giudizio, ravviserà l'esigenza di avvalersi di specifiche professionalità per lo svolgimento delle singole iniziative.

Gli incarichi saranno affidati in base all'esito del colloquio conoscitivo effettuato dalla Commissione e saranno affidati dai Partner secondo le modalità stabilite dall'apposito regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni, in relazione a quanto previsto dalle specifiche di budget sull'attribuzione delle risorse economiche.



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

In ogni caso, in relazione a specifiche esigenze, si riserva la possibilità di indire procedure comparative mediante avviso pubblico.

7. CONFLITTO D'INTERESSI

Al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti d'interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali. Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

8. NUOVI INSERIMENTI E AGGIORNAMENTO LONG LIST

La presentazione delle istanze è soggetta ai termini di scadenza del progetto indicata al punto 4.

È facoltà dei soggetti iscritti ottenere, in qualunque momento, l'aggiornamento dei dati contenuti nella long list con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione.

Le domande d'iscrizione e/o di aggiornamento pervenute vengono inserite nell'elenco a partire al massimo dal mese successivo a quello di presentazione.

9. CARATTERISTICHE DELLA COLLABORAZIONE

L'eventuale conferimento d'incarico sarà regolato da apposito contratto nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dello stesso.

I compensi saranno determinati in coerenza con i massimali previsti dal budget FAMI e dal Regolamento interno per l'affidamento incarichi.

L'incarico professionale sarà conferito da uno dei Partner di progetto ed i candidati selezionati opereranno in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza nei loro confronti, pur in osservanza dei loro indirizzi e coordinandosi con la struttura interna incaricata dell'attuazione del singolo progetto e/o della singola attività.



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi PROG. 1233 CUP F49B25000200006

Il collaboratore organizza autonomamente le modalità e i tempi di esecuzione della prestazione, nel rispetto delle finalità del progetto e delle esigenze di coordinamento con la struttura di riferimento. L'impegno orario e la relativa articolazione, indicati nella tabella di cui all'articolo 1, costituiscono parametri organizzativi di massima correlati al fabbisogno del progetto e non integrano un potere di direzione, controllo o eterorganizzazione da parte del committente sulle modalità di esecuzione della prestazione, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2015.

10. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione, ai sensi della normativa vigente, saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalla legge ed in conformità alle previsioni contenute nella vigente legislazione in materia di protezione dei dati personali e per la gestione della procedura di valutazione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico e delle attività connesse, di cui è responsabile Settimio Giuseppe Adriano Scarpelli – all'indirizzo e-mail: a.scarpelli@carreteracentral.net.

Carretera Central ETS e Brutia ETS Adozioni Internazionali sono contitolari del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione nell'Elenco, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679, avendo definito le rispettive responsabilità in un apposito accordo di contitolarità. Il trattamento dei dati relativi a eventuali condanne penali e procedimenti penali, richiesti ai fini della verifica dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 2 del presente Avviso, è effettuato nel rispetto dell'art. 10 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, limitatamente alle finalità di verifica dei requisiti di partecipazione alla presente procedura.

I dati verranno trattati con sistemi elettronici e/o manuali ai soli fini dell'iscrizione nell'Elenco garantendone comunque la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda i partecipanti esprimono il proprio assenso al predetto trattamento.

Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta il diniego dell'iscrizione.



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi





Cofinanziato da
Unione europea



Prefettura di Vibo Valentia



MINISTERO
DELL'INTERNO

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021 – 2027

Obiettivo Specifico: 2. Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA2.d – Ambito di applicazione 2.m - Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

Vibo Valentia ACCOGLIE – Rete istituzionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi
PROG. 1233 CUP F49B25000200006

11. PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sui siti web dei Partner: Carretera Central ETS www.carreteracentral.net – Brutia ETS Adozioni Internazionali www.adozionebrutia.it

Ai fini della tutela della riservatezza dei candidati e in coerenza con la natura della long list quale elenco di idonei e non di graduatoria di merito, non sono oggetto di pubblicazione i punteggi individuali conseguiti, i verbali della Commissione di valutazione, né l'elenco nominativo degli idonei. L'esito relativo all'ammissibilità e all'esito del colloquio è comunicato individualmente a ciascun candidato. Resta ferma la disponibilità della documentazione relativa alla procedura per le verifiche di competenza dell'Autorità Responsabile del Programma FAMI e degli altri organismi di controllo e audit.

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno inviare una mail a vibovalentia.accoglie@gmail.com (reperibilità dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00).

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Jessica Nannetti – telefono 0577-044327 e-mail nannetti@carreteracentral.net

Siena, 01/09/2026



Vibo Valentia
ACCOGLIE
Rete istituzionale per l'integrazione
dei cittadini di Paesi terzi

